****

**Калужская область**

**Жуковский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**городского поселения «Город Кременки»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«Об утверждении [Порядк](#P39)а составления, утверждения и ведения бюджетных смет

муниципальных казённых учреждений городского поселения «Город Кременки»»

« 28 » декабря 2024г. **№ 172 -п**

г.Кремёнки

В соответствии со [статьями 158,161,162,221](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=3193) Бюджетного кодекса Российской Федерации и [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=399610) Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» администрация городского поселения «Город Кременки» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P39) составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении администрации городского поселения «Город Кременки».
2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025г.
3. Считать утратившим силу Постановление от 08.04.2024г. № 47-п «Об утверждении [Порядк](#P39)а составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казённых учреждений городского поселения «Город Кременки»».
4. Контроль настоящего постановления возложить на заместителя Главы-по финансам- главного бухгалтера.
5. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

**И.о. Главы Администрации Г.Л. Федоров**

Приложение к Постановлению

администрации городского

поселения «Город Кременки»

от 28 декабря 2024 г. N 172-п

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СМЕТ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД КРЕМЕНКИ»

I. Общие положения

1. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казённых учреждений городского поселения «Город Кременки» (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьями 158](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=2320), [162](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=103636), [221](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=2618) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими [требованиями](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=399610&dst=100010) к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 N 26н, и устанавливает общие требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет муниципальных казённых учреждений городского поселения «Город Кременки» (далее - учреждения).

II. Порядок составления и утверждения бюджетной сметы

2.1. Бюджетная смета (далее - смета) составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета на срок решения о бюджете муниципального образования городское поселение "Город Кременки" на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения.

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов. Порядком ведения сметы допускается дополнительная детализация показателей сметы по установленным Министерством финансов Российской Федерации кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Смета составляется казенными учреждениями путем формирования показателей [сметы](#P86) на второй год планового периода и внесения [изменений](#P719) в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему Порядку.

2.4. [Смета](#P86) составляется в рублях с двумя знаками после запятой по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Смета учреждения утверждается руководителем учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) не позднее десяти рабочих дней со дня доведения в установленном порядке до учреждения лимитов бюджетных обязательств.

Смета учреждения также должна быть подписана уполномоченным на совершение данного действия сотрудником учреждения.

2.5. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

III. Порядок ведения бюджетной сметы

3.1. Ведение сметы осуществляется учреждения путем внесения изменений в смету в пределах доведенных учреждению в установленном законодательством порядке объемов лимитов бюджетных обязательств.

3.2. [Изменение](#P719) показателей сметы осуществляется по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку с учетом внесенных в нее изменений и представляется на утверждение руководителю учреждения не позднее 3 дней с момента доведения измененных лимитов бюджетных обязательств.

3.3. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с [пунктом 2.3](#P43) к настоящему Порядку.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

3.4. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей (сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс", и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус"):

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств учреждения;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств учреждения;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

3.5. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств учреждения, утверждается после внесения в установленном законодательством порядке изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств учреждения.

Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых показателей осуществляется в сроки, предусмотренные [пунктом 2.4](#P44) к настоящему Порядку.

3.6. Внесение изменений в показатели сметы на текущий финансовый год осуществляется не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года.

Приложение 1

к Порядку

составления, утверждения и ведения

бюджетной сметы

казенных учреждений ГП «Город Кременки»

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица,

утверждающего смету;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование главного распорядителя

(распорядителя) бюджетных

средств; учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

(НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

20\_\_ И 20\_\_ ГОДОВ <1>)

┌─────────┐

│ КОДЫ │

├─────────┤

│ 0501012 │

├─────────┤

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <2> │ │

├─────────┤

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

├─────────┤

Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

├─────────┤

Главный распорядитель │ │

бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

├─────────┤

Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │29706000 │

├─────────┤

Единица измерения: руб. │ [383](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=490975&dst=101916) │

└─────────┘

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | |  | Сумма | | | | | | | | | | | |
| на 20\_\_ | | год | | на 20\_\_ | | год | | на 20\_\_ | | год | |
| (на текущий финансовый год) | | | | (на первый год планового периода) | | | | (на второй год планового периода) | | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 | 13 | | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |
| Итого по коду БК | | | |  |  | X | | X |  | X | | X |  | X | | X |
|  | | | | Всего | 0,00 | X | | X | 0,00 | X | | X | 0,00 | X | | X |

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам

получателя бюджетных средств [<3>](#P426)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя [<4>](#P689) | Сумма | | | | | | | | | | | | |
| на 20 | |  | год | | на 20 |  | год | | на 20 |  | год | |
| (на текущий финансовый год) | | | | | (на первый год планового периода) | | | | (на второй год планового периода) | | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | | 10 | 11 | 12 | | 13 | 14 | 15 | | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  | |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  | |  |  |  | |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  |  |  | X | | | X |  | X | | X |  | X | | X |
| Всего | | | | | | | 0,00 | X | | | X | 0,00 | X | | X | 0,00 | X | | X |

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам

на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам,

субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным

некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов,

субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг,

субсидий государственным корпорациям, компаниям,

публично-правовым компаниям; осуществление платежей,

взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного

права; обслуживание государственного долга, исполнение

судебных актов, государственных гарантий

Российской Федерации, а также по резервным расходам

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя [<4>](#P689) | Сумма | | | | | | | | |
| на 20 |  | год | на 20 |  | год | на 20 |  | год |
| (на текущий финансовый год) | | | (на первый год планового периода) | | | (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  |  |  | X | X |  | X | X |  | X | X |
| Всего | | | | | | | 0,00 | X | X | 0,00 | X | X | 0,00 | X | X |

--------------------------------

<3> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций

учреждения, установленные [статьей 70](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=3139) Бюджетного кодекса Российской

Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 18, ст.

2117; 2010, N 19, ст. 2291; 2013, N 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам

на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем

бюджетных средств в пользу третьих лиц

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя [<4>](#P689) | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год | | | на 20\_\_ год | | | на 20\_\_ год | | |
| (на текущий финансовый год) | | | (на первый год планового периода) | | | (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  |  |  | X | X |  | X | X |  | X | X |
| Всего | | | | | | |  | X | X |  | X | X |  | X | X |

Раздел 5. СПРАВОЧНО: бюджетные ассигнования на исполнение

публичных нормативных обязательств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя [<4>](#P689) | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год | | | на 20\_\_ год | | | на 20\_\_ год | | |
| (на текущий финансовый год) | | | (на первый год планового периода) | | | (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  |  |  | X | X |  | X | X |  | X | X |
| Всего | | | | | | |  | X | X |  | X | X |  | X | X |

Раздел 6. СПРАВОЧНО: курс иностранной валюты к рублю

Российской Федерации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Валюта | | на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) |
| наименование | код по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица - распорядителя

бюджетных средств, согласующего смету)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование распорядителя бюджетных

средств, согласующего смету)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<4> Указывается код классификации операций сектора государственного

управления или код аналитического показателя в случае, если порядком

ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по

кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации

операций сектора государственного управления (кодам аналитических

показателей).

Приложение 2

к Порядку

составления, утверждения и ведения

бюджетной сметы

казенных учреждений ГП «Город Кременки»

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица,

утверждающего изменения показателей

сметы;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование главного распорядителя

(распорядителя) бюджетных средств;

учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ N

НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ и 20\_\_ ГОДОВ) [<1>](#P822)

┌─────────┐

│ КОДЫ │

├─────────┤

Форма по [ОКУД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491130) │ 0501013 │

│ │

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<2>](#P824) Дата │ │

│ │

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по Сводному реестру │ │

│ │

Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по Сводному реестру │ │

│ │

Главный распорядитель Глава по БК │ │

бюджетных ср. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

│ │

Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по [ОКТМО](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=149911) │ │

│ │

Единица измерения: руб. по ОКЕИ │ [383](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=490975&dst=101916) │

└─────────┘

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя [<4>](#P1273) | Сумма (+, -) | | | | | | | | | | | | | | |
| на 20 | |  | год | | на 20 | |  | год | | на 20 | |  | год | |
| (на текущий финансовый год) | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | 8 | 9 | 10 | | | 11 | 12 | 13 | | | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  | | |  |  |  | | |  |
| Итого по коду БК | | | |  |  | X | | | X |  | X | | | X |  | X | | | X |
| Всего | | | | |  | X | | | X |  | X | | | X |  | X | | | X |

--------------------------------

<1> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной

финансовый год и плановый период.

<2> Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае

утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата

утверждения изменений показателей сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам

получателя бюджетных средств [<3>](#P1009)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя [<4>](#P1273) | Сумма (+, -) | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  |  |  | X | X |  | X | X |  | X | X |
| Всего | | | | | | |  |  | X |  | X | X |  | X | X |

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам

на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам,

субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным

некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов,

субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг,

субсидий государственным корпорациям, компаниям,

публично-правовым компаниям; осуществление платежей,

взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного

права; обслуживание государственного долга, исполнение

судебных актов, государственных гарантий

Российской Федерации, а также по резервным расходам

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя [<4>](#P1273) | Сумма (+, -) | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  |  |  | X | X |  | X | X |  | X | X |
| Всего | | | | | | |  | X | X |  | X | X |  | X | X |

--------------------------------

<3> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций

учреждения, установленные [статьей 70](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=3139) Бюджетного кодекса Российской

Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 18, ст.

2117; 2010, N 19, ст. 2291; 2013, N 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам

на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем

бюджетных средств в пользу третьих лиц

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя [<4>](#P1273) | Сумма (+, -) | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  |  |  | X | X |  | X | X |  | X | X |
| Всего | | | | | | |  | X | X |  | X | X |  | X | X |

Раздел 5. СПРАВОЧНО: бюджетные ассигнования на исполнение

публичных нормативных обязательств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя [<4>](#P1273) | Сумма (+, -) | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  |  |  | X | X |  | X | X |  | X | X |
| Всего | | | | | | |  | X | X |  | X | X |  | X | X |

Раздел 6. СПРАВОЧНО: курс иностранной валюты к рублю

Российской Федерации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Валюта | | на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) |
| наименование | код по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица - распорядителя

бюджетных средств, согласующего изменения

показателей сметы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование распорядителя бюджетных

средств, согласующего изменения

показателей сметы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<4> Указывается код классификации операций сектора государственного

управления (код аналитического показателя) в случае, если порядком ведения

сметы предусмотрена дополнительная детализация.